
KEUHDno-2021-14**Päätös ehdokasvalinnoista Lääkinnällisen kuntoutuksen terapiapalvelut dynaamiseen hankintajärjestelmään KEUHDno-2021-14 /Jalkaterapia JalkaMari (1614952-0), Sujuva Puheterapia Oy (3597616-9) & TerapiaLampi Oy (2880436-9)****Hankintajärjestelmä ja kohde**

Hankintayksikkö julkaisi 21.5.2021 hankintailmoituksen ja osallistumispyynnön numero KEUHDno-2021-14 ilmoituskanavissa www.hankintailmoitukset.fi ja Tarjouspalvelu.fi. Hankintailmoituksella perustettiin terapiapalvelujen dynaaminen hankintajärjestelmä (jatkossa hankintajärjestelmä), jossa kohteena ovat lääkinällisen kuntoutuksen ja perusterveydenhuollon terapiapalvelut Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän asiakkaille.

Hankinnan kohde ja hankintajärjestelmän toiminta on kuvattu tarkemmin osallistumispyynnössä ja sen liitteessä ”Dynaamisen hankintajärjestelmän periaatteet”.

Hankintajärjestelmä jakautuu seuraaviin luokkiin:

Luokka 1 Neuropsykologinen kuntoutus

Luokka 2 Toimintaterapia

Luokka 3 Fysioterapia

(Luokka 4 Lasten psykoterapia keskeytetty)

Luokka 5 Jalkaterveysalan palvelut (luokka lisätty 04/2023)

Hankintamenettely

Kyseessä on liitteen E mukainen sosiaali- ja terveysterveystoimintahankinta. Hankintaan sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita. Hankinta toteutetaan sosiaali- ja terveysterveystoimintalain dynaamisella hankintajärjestelmällä, joka tarkoittaa tilaajan suunnittelemaa, hankintalain periaatteiden mukaista menettelyä hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkimiseen. Kyseessä ei ole hankintalain 42 §:n tarkoittama puitejärjestely.

Hankintamenettelyssä hyödynnetään soveltuvin osin hankintalain 49–52 §:n tarkoittamaa dynaamista hankintajärjestelmää koskevia säännöksiä.

Osallistumishakemukset

Seuraavat toimittajat ovat jättäneet osallistumishakemuksen:

- Jalkaterapia JalkaMari (1614952-0), luokka 5 Jalkaterveysalan palvelut
- Sujuva Puheterapia Oy (3597616-9), luokka 6 Puheterapia
- TerapiaLampi Oy (2880436-9), luokka 2 Toimintaterapia

Ehdokkaiden valinta

Hankintajärjestelmään hyväksytään ehdokkaat, jotka täyttävät hankintailmoituksessa ja osallistumispyynnössä ilmoitetut soveltuvuus- ja vähimmäisvaatimukset.

Hankintayksikkö on käsitellyt osallistumishakemukset seuraavasti:

- ehdokkaiden soveltuvuuden tarkastus
- soveltuvuustarkastukseen perustuva ehdokkaiden valinta hankintajärjestelmään

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 22.05.2026.

Tiedoksianto asianosaiselle

Sisäinen otejakelu 22.05.2026, sähköinen otejakelu ClouDia-järjestelmän kautta.

Oikaisuvaatimus

§ 35

Oikaisuvaatimusohje**Muutoksenhaku**

Tähän viranhaltijan päätökseen tyytymättömällä on oikeus saattaa päätös Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon jaoston käsiteltäväksi. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus lähetetään postitse tai sähköisesti aina oikaisua hakevan omalla vastuulla (hallintolaki 17 §).

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus asian saattamisesta Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon jaoston käsiteltäväksi on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan ja
- millä perusteilla sitä vaaditaan.

Sosiaalihuollon asiakas voi käyttää oikaisuvaatimuksen laatimisessa avustajaa, jolloin asiakas voi valtuuttaa toisen henkilön tai asiamiehen tekemään oikaisuvaatimuksen puolestaan valtakirjalla.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue

Sosiaali- ja terveydenhuollon jaosto

PL 46

05801 Hyvinkää

kirjaamo.hva@keusote.fi

Lisätietoa päätöksen muutoksenhakumenettelystä ja valtakirja
oikaisuvaatimusasiassa: <https://www.keusote.fi/etusivu/meilla-asiakkaana/edut-ja-oikeudet/asiakkaan-ja-potilaan-oikeudet/>